

## Factura Pequeño Contribuyente

**PABLO IVAN , RAVANALES LAINES**

Nit Emisor: 118228226

**PABLO IVAN RAVANALES LAINES**

**15 AVENIDA 15-81 PRIMER CALLEJON, zona 3, SAN MARCOS, SAN MARCOS**

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

**3D394506-5F95-4B80-B6C4-4F52EA7D9B5C**

**Serie: 3D394506 Número de DTE: 1603619712**

**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 07:38:51

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 07:38:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-695, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3D394506, número de DTE 1603619712 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida Pablo Ivan Ravanales Laines, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-695 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Pablo Ivan Ravanales Laines  
DPI: 2988 84739 0101

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756734240746**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 7:44 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 07:38:51
<b>Emisor:</b>	118228226
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	PABLO IVAN RAVANALES LAINES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	3D394506-5F95-4B80-B6C4-4F52EA7D9B5C
<b>Serie:</b>	3D394506
<b>Número del DTE:</b>	1603619712
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T07:38:5206:003D3945065F954B80B6C44F52EA7D9B5C
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 07:43:41
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 07:44:12 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	118228226
NOMBRE	PABLO IVAN, RAVANALES LAINES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-695
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-213-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Pablo Ivan Ravanales Laines
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación: A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en las capacitaciones a los grupos -CADER- nuevos, para la iniciación con temas agrícolas de importancia para el buen manejo de las parcelas de los agricultores, de las comunidades de Rancho El Padre y La Esperanza, del municipio de San Cristóbal Cucho, San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé en las visitas a los integrantes de los grupos CADER, del municipio de San Cristóbal Cucho, brindándoles asistencia técnica para el buen desarrollo de las parcelas de los agricultores de las comunidades de Cantón Los Aguilar, Rio Santo, La Esperanza, y Rancho El Padre	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a los integrantes de los grupos CADER, del municipio de San Cristóbal Cucho, brindándoles asistencia técnica para el buen manejo de las parcelas de los agricultores de las comunidades de Cantón Los Aguilar, Rio Santo, La Esperanza, y Rancho El Padre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación de actividades a realizar en temas sobre los huertos familiares y las practicas a realizar a impartir en cada capacitación a los distintos	100%	Finalizado



	grupos CADER, para el apoyo en la agricultura familiar.		
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<p>Apoyé en las capacitaciones a los CADER, del municipio de San Cristóbal Cucho, con días de campo para la demostración de nuevas alternativas en los cultivos de chile pimiento, jalapeño y cebolla bajo condiciones controladas, con integrantes de los grupos CADER de Guativil.</p> <p>Apoyé brindando asistencia técnica a los promotores de La Esperanza y Los Aguilar, y los grupos CADER para darle seguimiento a los huertos comunales del municipio de San Cristóbal Cucho del departamento de San Marcos.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<p>Apoyé en la capacitación para el fortalecimiento en relación al ámbito pecuario, en jornadas de vacunación en ganado mayor para el seguimiento a las actividades profilácticas establecidas en los grupos CADER de las comunidades de La Esperanza y Los Aguilar, del San Cristóbal Cucho.</p> <p>Apoyé en el reconocimiento de parcelas con los agricultores de la comunidad Las Majadas y Barranca Grande para la implementación de sistemas agroforestales con el apoyo de la fundación Caritas.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	<p>Apoyé participando conjuntamente con grupos -CADER- para el conocimiento de tecnología tradicional en la agricultura como el sistema milpa, como actividad de las instituciones vinculadas a la -COAPEM- en el municipio de San Cristóbal Cucho.</p> <p>Apoyé impartiendo capacitaciones en los temas de establecimiento de sistemas agroforestales -SAF- a los grupos -CADER- del municipio, con el apoyo de miembros de la -COAPEM- para el fortalecimiento de prácticas y producción en las zonas cafetaleras como Las Flores, Guativil y Barranca Grande del municipio de San Cristóbal Cucho.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé brindando asistencia técnica a los agricultores en la iniciación de un proyecto empresarial para la producción y comercialización de carne de aves en el municipio de San Cristóbal Cucho del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades de monitoreo en lo que concierne en la entrega de alimentación escolar, en 1 escuelas de San Cristóbal Cucho.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento de la reunión de la Mesa Técnica de nutrición, coordinado con representantes de las comisiones del municipio de San Cristóbal Cucho.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
Pablo Ivan Ravanales Laines  
DPI: 2988 84739 0101  
Celular: 40392595

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_  
M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos

